

**MAKLUM BALAS LAPORAN PEMERIKSA LUAR PROGRAM SESI 20\_\_\_\_\_/20\_\_\_\_\_**

Akademi/Fakulti/Pusat :  
Jabatan :  
Program Pengajian :  
Tarikh Lawatan PL :

Nama Pemeriksa Luar (PL) :  
Semester/Bahagian :

<b>BIL.</b>	<b>ISU/ CADANGAN YANG DIBANGKIT OLEH PL</b>
1	
2	
3	
4	
5	
6	

Diisi oleh :  
(Pegawai Tadbir Pejabat Naib Canselor)

.....  
Tandatangan :  
Nama :  
Tarikh :

Bahagian ini diisi oleh Ketua Jabatan:

Bil. Isu (mengikut turutan di atas)	Ulasan Ketua Jabatan	Cadangan Tindakan Pembetulan/Penambahbaikan oleh Ketua Jabatan*
1		
2		
3		
4		
5		
6		

\*Sila sertakan carta *gantt* bagi tindakan penambahbaikan yang dirancang. Gunakan kertas tambahan jika perlu.

Disediakan oleh : .....  
(Ketua Jabatan)      Tandatangan    :  
                                 Nama                :  
                                 Tarikh             :

Bahagian ini diisi oleh Dekan/Pengarah :

Bil. Isu (mengikut turutan di atas)	Ulasan
1	
2	
3	
4	
5	
6	

.....  
Tandatangan Dekan/Pengarah :  
Nama :  
Tarikh :

Bahagian ini diisi oleh Naib Canselor

Bil. Isu (mengikut turutan di atas)	Ulasan	Tindakan Perlu Diambil Oleh Pihak Berikut
1		<input type="checkbox"/> TNC (A&A) <input type="checkbox"/> KETUA PUSTAKAWAN <input type="checkbox"/> TNC (HEPA) <input type="checkbox"/> PENDAFTAR <input type="checkbox"/> TNC (P&I) <input type="checkbox"/> PENGAWAL KEWANGAN <input type="checkbox"/> TNC(P)  Lain-lain pihak: ..... .....
2		<input type="checkbox"/> TNC (A&A) <input type="checkbox"/> KETUA PUSTAKAWAN <input type="checkbox"/> TNC (HEPA) <input type="checkbox"/> PENDAFTAR <input type="checkbox"/> TNC (P&I) <input type="checkbox"/> PENGAWAL KEWANGAN <input type="checkbox"/> TNC(P)  Lain-lain pihak:..... .....
3		<input type="checkbox"/> TNC (A&A) <input type="checkbox"/> KETUA PUSTAKAWAN <input type="checkbox"/> TNC (HEPA) <input type="checkbox"/> PENDAFTAR <input type="checkbox"/> TNC (P&I) <input type="checkbox"/> PENGAWAL KEWANGAN <input type="checkbox"/> TNC(P)  Lain-lain pihak:..... .....

4		<input type="checkbox"/> TNC (A&A) <input type="checkbox"/> TNC (HEPA) <input type="checkbox"/> TNC (P&I) <input type="checkbox"/> TNC(P)	<input type="checkbox"/> KETUA PUSTAKAWAN <input type="checkbox"/> PENDAFTAR <input type="checkbox"/> PENGAWAL KEWANGAN
		Lain-lain pihak:..... .....	
5		<input type="checkbox"/> TNC (A&A) <input type="checkbox"/> TNC (HEPA) <input type="checkbox"/> TNC (P&I) <input type="checkbox"/> TNC(P)	<input type="checkbox"/> KETUA PUSTAKAWAN <input type="checkbox"/> PENDAFTAR <input type="checkbox"/> PENGAWAL KEWANGAN
		Lain-lain pihak:..... .....	
6		<input type="checkbox"/> TNC (A&A) <input type="checkbox"/> TNC (HEPA) <input type="checkbox"/> TNC (P&I) <input type="checkbox"/> TNC(P)	<input type="checkbox"/> KETUA PUSTAKAWAN <input type="checkbox"/> PENDAFTAR <input type="checkbox"/> PENGAWAL KEWANGAN
		Lain-lain pihak:..... .....	

.....  
Tandatangan Naib Canselor :  
Nama :  
Tarikh :

s.k Dekan/Pengarah , \_\_\_\_\_  
(Sila pantau rancangan pembetulan/penambahbaikan)